



## **Praha-Dolní Chabry**

184 00 Praha 8, Hrušovanské nám. 253/5

IČO: 00231274, tel.: +420 283 851 272, e-mail: dchabry@dchabry.cz

---

Praha-Dolní Chabry, 10. 8. 2022

Počet stran textu: 10

Příloha: ZD

# **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**

zadavatel městská část Praha - Dolní Chabry vyzývá k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na plnění veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), s názvem

## **„Realizace energeticky úsporných opatření mateřských školek – odborná činnost“**

### Přílohy výzvy (ZD):

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení

Příloha č. 3 - Návrh smlouvy o dílo

## 1. Identifikační údaje zadavatele

### Zadavatel:

Název: Městská část Praha-Dolní Chabry  
Sídlo: 184 00 Praha 8, Hrušovanské nám. 253/5  
Právní forma: městská část  
IČO: 00231274

Profil zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/DCHABRY>  
Zastoupen: Mgr. Kateřina Šilhová Šafránková, starostka MČ  
E-mail: katerina.silhova.safrankova@dchabry.cz  
Tel.: +420 702 222 932

## 2. Druh a režim veřejné zakázky a její předpokládaná hodnota

- 1) Druh veřejné zakázky – veřejná zakázka na služby ve smyslu § 27 zákona, zadávaná mimo režim zákona v souladu s § 31 zákona, tj. s dodržением zásad transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace při dodržení sociálně odpovědného zadávání.  
Zadavatel deklaruje, že ve výběrovém (zadávacím) řízení nepostupuje podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1 900 000 Kč bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele a případně oznámení o vyloučení účastníka řízení pouze na profilu zadavatele; oznámení nebude adresně doručované jednotlivým účastníkům, kteří podali nabídku. Oznámení o výběru dodavatele a případně oznámení o vyloučení účastníka se považuje za doručené všem účastníkům dnem uveřejnění na profilu zadavatele.

## 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování návrhu úsporných energetických opatření (studie) MŠ Chabráček, MŠ Bílenská náměstí a MŠ Beranov a následného zpracování příslušné projektové dokumentace včetně zpracování výkazu výměr a kontrolního rozpočtu, výkon autorského dozoru, výkon technického dozoru investora, zajištění inženýrské činnosti a spolupráce při realizaci jednotlivých stavebních akcí, zajištění dotačního poradenství, zejména podání žádosti o dotaci, projednání dotačních titulů na následné podání žádosti o dotace. Přesná specifikace plnění je uvedena v příloze č. 3 - Návrh smlouvy o dílo. Jednotlivé činnosti budou prováděny v obvyklém rozsahu. Předpokládané investiční náklady stavebních akcí jsou 13 mil. Kč bez DPH. Zadavatel upozorňuje, že v případě změny kteréhokoliv právního předpisu či v případě vydání nového právního předpisu upravujícího předmět veřejné zakázky v době plnění zakázky, je dodavatel povinen projektovou dokumentaci aktualizovat ve smyslu v tu dobu platných právních předpisů.

### Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

71320000-7 Technické projektování  
71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby

## 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 1) Doba plnění - zadavatel požaduje zahájení plnění bez odkladu po uzavření smlouvy na plnění zakázky. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky, tj. ukončením předmětného výběrového řízení. Uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky se

předpokládá v první polovině září 2022. V případě prodloužení výběrového řízení bude uvedený předpokládaný termín uzavření smlouvy posunut, přičemž stanovená doba plnění bude zachována.

Termíny pro jednotlivá dílčí plnění:

- průzkumné práce, zajištění dostupných podkladů, zpracování návrhu variant řešení a návrh energetických opatření (studie): do 1 měsíce ode dne uzavření smlouvy
- zpracování projektové dokumentace stupně DSP a DPS v rozsahu pro výběr zhotovitele: do 3 měsíců ode dne schválení vybrané varianty návrhu energetických opatření inženýrská činnost (jednání s dotčenými orgány státní správy) a získání stavebního povolení: do 3 měsíců ode dne předání projektové dokumentace stupně DSP
- výkon autorského dozoru a TDI včetně zajištění závěrečné kontrolní prohlídky: ode dne uzavření smlouvy mezi objednatelem a zhotovitelem stavby do vydání kolaudačního rozhodnutí
- ostatní náležitosti plnění (dotační poradenství, podání žádosti o dotace, právní služby): ode dne uzavření smlouvy do závěrečného vyhodnocení dotace.

Předpokládaná doba výstavby jednotlivých stavebních akcí je 4 měsíce.

- 2) Místem plnění pro veškerá jednání je sídlo zadavatele úřad městské části Praha-Dolní Chabry, Hrušovanské nám. 253/5, 184 00 Praha 8.

## 5. Přístup k zadávací dokumentaci

- 1) Profil zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/DCHABRY>
- 2) Veškeré zadávací podmínky této veřejné zakázky obsahuje tato výzva k podání nabídky a její přílohy (dále též „zadávací dokumentace“ nebo „ZD“):
  - Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
  - Příloha č. 2 - Čestné prohlášení
  - Příloha č. 3 - Návrh smlouvy o dílo

## 6. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 1) Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, změnit nebo doplnit, přičemž je povinen vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, případně související dokumenty, oznámit všem známým dodavatelům nejméně 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 2) Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek), a to na základě písemné žádosti doručené zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádosti o vysvětlení ZD se doručují zadavateli prostřednictvím profilu zadavatele <https://nen.nipez.cz/profil/DCHABRY>. Nebude-li žádost o vysvětlení ZD doručena zadavateli včas, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

## 7. Prohlídka místa plnění

Místo plnění bude přístupné po předchozí dohodě. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení se dodavatelů s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla.

## 8. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

- 1) Zadavatel požaduje k prokázání splnění základní způsobilosti předložit čestné prohlášení o splnění způsobilosti v rozsahu přílohy č. 2 této výzvy. Čestné prohlášení (originál nebo úředně ověřená kopie) nesmí být starší 3 měsíce ode dne zahájení výběrového řízení a musí být

podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Podepsané prohlášení musí být součástí nabídky.

- 2) K prokázání splnění profesní způsobilosti zadavatel požaduje předložit
- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis nesmí být starší 3 měsíce ode dne zahájení výběrového řízení,
  - doklad prokazující oprávnění k podnikání (tj. výpis ze živnostenského rejstříku, popř. živnostenský list).

Výše uvedené doklady může dodavatel předložit i v neověřené kopii resp. může předložit výpisy pořízené z evidencí informačního systému veřejné správy (např. <https://or.justice.cz/ias/ui/rejstřík>, <https://or.justice.cz>, <http://www.rzp.cz>).

- 3) Dodavatel může prokázat splnění profesní způsobilosti také předložením čestného prohlášení o splnění profesní způsobilosti v rozsahu přílohy č. 2 této výzvy, tj. uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy - Obchodní rejstřík nebo Živnostenský rejstřík. Doklady v listinné podobě v takovém případě zadavatel nepožaduje.
- 4) Dodavatel může prokázat kvalifikaci i způsobem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tj. výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným osvědčením pro veřejné zakázky na formuláři zpřístupněném v informačním systému.
- 5) Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu EU, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 6) Společná nabídka více dodavatelů:  
má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní a profesní způsobilosti. Dodavatelé, podávající společnou nabídku, jsou povinni v nabídce předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak. Tato listina musí současně určit jednoho pověřeného dodavatele (vedoucí sdružení), způsob jeho jednání, rozsah jeho oprávnění jednat za ostatní dodavatele podávající společnou nabídku, kontaktní adresu pro doručování [a to i v případě, že taková adresa bude shodná se sídlem pověřeného dodavatele] a kontaktní fyzickou osobu včetně telefonického a e-mailového spojení. Pověření podle předchozí věty musí být v nabídce doloženo řádnou plnou mocí (postačí prostá kopie).

## 9. Obchodní podmínky

- 1) Smluvní (obchodní) podmínky zadavatele jsou uvedeny ve vzorovém návrhu smlouvy o dílo (dále jen „vzorová smlouva“), který tvoří přílohu č. 3.

- 2) Obchodní podmínky (tj. zejména platební, záruční a sankční podmínky) uvedené ve vzorové smlouvě jsou minimálními podmínkami požadovanými zadavatelem a dodavatel není oprávněn nabízet pro zadavatele nevýhodnější podmínky (např. kratší záruční dobu, nižší smluvní pokuty). Dodavatel není oprávněn omezit výši jednotlivých smluvních pokut dle smlouvy či jejich celkový souhrn jakýmkoli limitem, ani finanční částkou, ani procentuálním či jiným vyjádřením.
- 3) Nedodržení obchodních podmínek stanovených zadavatelem ve vzorové smlouvě je považováno za nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a tedy důvodem pro vyřazení nabídky a následnému vyloučení účastníka výběrového řízení.
- 4) Zadavatel neposkytuje zálohy. Cena za dílo bude hrazena po jednotlivých částech plnění. Podrobně viz čl. VI. návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této výzvy.
- 5) Zadavatel požaduje záruku v délce 24 měsíců na jednotlivé dílčí části díla ode dne převzetí předmětné části díla objednatelům dle předávacího protokolu.
- 6) Zadavatel upozorňuje, že dodavatel je povinen souhlasit s případným zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu, tj. obchodních i technických podmínek v plném rozsahu. Údaje uvedené v těchto dokumentech nelze ze strany dodavatele označovat za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 7) V případě změny kteréhokoliv právního předpisu či v případě vydání nového právního předpisu upravujícího předmět veřejné zakázky v době plnění zakázky, je dodavatel povinen projektovou dokumentaci aktualizovat ve smyslu v tu dobu platných právních předpisů.
- 8) Zadavatel neumožní podstatnou změnu závazku z uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem na plnění veřejné zakázky. Podstatnou změnou je změna, která by:
  - a) významně rozšířila předmět veřejné zakázky,
  - b) za použití v původním výběrovém řízení by umožnila účast i jiných dodavatelů,
  - c) za použití v původním výběrovém řízení mohla ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky,
  - d) měnila ekonomickou rovnováhu smlouvy ve prospěch vybraného dodavatele.

## **10. Technické podmínky, specifikace a uživatelské standardy**

Dílo bude realizováno v souladu se všemi platnými českými obecně závaznými právními předpisy a harmonizovanými evropskými normami, pokud takové normy existují. Pokud takové normy neexistují, je třeba použít ustanovení českých technických norem a technických specifikací obsažených ve veřejně přístupných dokumentech uplatňovaných běžně v odborné technické praxi.

Celkový souhrn vlastností provedeného díla je určen obecně závaznými předpisy, platnými českými a evropskými technickými normami (v případě, že ČSN nebudou v souladu s evropskými technickými normami, mají přednost ty normy, které obsahují přísnější požadavky), zadávací dokumentací, podmínkami z vydaných územních a stavebních povolení, požadavky dotčených orgánů státní správy a samosprávy a smluvními podmínkami.

## **11. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

- 1) Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě při dohodnutém způsobu úhrady služeb.

- 2) Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na splnění zakázky v rozsahu stanoveném zadávacími podmínkami zakázky a podle specifikace předmětu zakázky, tj. zejména zpracování potřebných dokumentací, podkladů pro vydání příslušných rozhodnutí, pojištění, úhradu licencí, bankovní poplatky, zajištění všech potřebných dokladů, cestovné atd. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění zakázky.
- 3) Celková nabídková cena za splnění veřejné zakázky bude uvedena v návrhu smlouvy v Kč s vyčíslením ceny bez DPH, výše DPH a ceny včetně DPH. Ceny jednotlivých služeb budou uvedeny v čl. V odst. 5.2 návrhu smlouvy (příloha č. 3).
- 4) Nabídková cena bude uvedena za kompletní provedení díla, jako pevná a nepřekročitelná a bude obsahovat kromě vlastního ocenění provedení díla a zisku zhotovitele i veškeré další náklady nezbytné k včasnému a řádnému provedení díla.
- 5) Nabídková cena je platná až do termínu dokončení plnění sjednaného podle smlouvy. Ceny uvedené ve smlouvě jsou ceny pevné po celou dobu plnění smlouvy.

## **12. Požadavky na zpracování nabídky**

- 1) Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce. K cizojazyčným dokumentům je dodavatel povinen přiložit alespoň prostý překlad do českého resp. slovenského jazyka.
- 2) Nabídka musí obsahovat alespoň
  - a) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh smlouvy musí obsahovat smluvní úpravu všech obchodních podmínek, které bude dodavatel požadovat zakotvit do smlouvy uzavírané na plnění této zakázky;
  - b) identifikační údaje dodavatele minimálně v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 - Krycí list nabídky;
  - c) čestné prohlášení k prokázání způsobilosti v rozsahu přílohy č. 2 podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele, příp. příslušné doklady;
  - d) prohlášení dodavatele, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou zakázkou - vzor prohlášení je součástí přílohy č. 2;
  - e) prohlášení dodavatele o střetu zájmů - vzor prohlášení je součástí přílohy č. 2;
  - f) případně další dokumenty požadované zadavatelem (doklady prokazující závazkový vztah v případě, kdy nabídku podává více dodavatelů společně apod.).
- 3) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku nemůže podat dodavatel prokazující v této zakázce určitou část profesní způsobilosti jinému dodavateli nebo podávající s jiným dodavatelem společnou nabídku.
- 4) Varianty nabídek ani dílčí plnění zakázky zadavatel nepřipouští.

## **13. Pravidla pro hodnocení nabídek**

- 1) Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy v Kč bez DPH.

- 2) Pravidla pro hodnocení nabídek - nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší, přičemž ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

#### **14. Jiné požadavky zadavatele a ostatní podmínky výběrového řízení**

- 1) Další požadavky zadavatele na plnění zakázky jsou uvedeny ve vzorové smlouvě, příloze č.3.
- 2) Zadavatel stanovuje následující podmínky průběhu výběrového řízení:
  - a) po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise ustavená zadavatelem otevře doručené obálky s nabídkami. Jednání komise je neveřejné. Dodavatel se podáním nabídky stává účastníkem výběrového řízení (dále také jen „účastník“);
  - b) komise následně provede hodnocení nabídek podle pravidel pro hodnocení nabídek stanovených zadávacími podmínkami ve výzvě. Po provedeném hodnocení nabídek komise sestaví jejich pořadí, přičemž ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH;
  - c) komise dále posoudí splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení stanovené zadávacími podmínkami pouze u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější (dále též „vybraný dodavatel“);
  - d) v případě, že nabídka neobsahuje všechny dokumenty a náležitosti požadované zadavatelem, zadavatel může požádat vybraného dodavatele o objasnění předložených údajů a dokladů a o doplnění nebo předložení chybějících dokladů k prokázání kvalifikace a o objasnění nebo doplnění nabídky. Žádost bude vybranému dodavateli doručována e-mailem;
  - e) pokud vybraný dodavatel neprokáže splnění kvalifikace a splnění ostatních požadavků zadavatele v rozsahu a způsobem požadovaným zadavatelem, zadavatel vybraného dodavatele z výběrového řízení vyloučí a jeho nabídka nebude hodnocena. Vybranému dodavateli bude bezodkladně zasláno e-mailem písemné rozhodnutí o vyloučení z výběrového řízení včetně odůvodnění;
  - f) zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek a který splnil veškeré podmínky účasti ve výběrovém řízení. Vybraný dodavatel bude zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy, jejíž návrh předložil jako součást nabídky;
  - g) pokud s takto vybraným dodavatelem zadavatel neuzavře smlouvu na plnění zakázky, může zadavatel (komise) stejným způsobem postupovat a vyzvat k uzavření smlouvy dodavatele, který se umístil na dalším pořadí za účastníkem, se kterým nebyla uzavřena smlouva;
  - h) rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele, resp. rozhodnutí o zrušení výběrového řízení zakázky včetně odůvodnění, zadavatel bezodkladně zašle všem účastníkům výběrového řízení e-mailem.
- 3) Dodavatelé nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení zakázky. Podané nabídky se dodavatelům nevracejí.
- 4) Dodavatelé (účastníci výběrového řízení) mají právo podat proti postupu zadavatele ve výběrovém řízení zadavateli stížnost. Zadavatel přezkoumá obdržené stížnosti v plném rozsahu. Rozhodnutí o vyřízení stížnosti včetně odůvodnění doručí zadavatel prokazatelným způsobem účastníkovi, jenž stížnost podal.
- 5) Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- a) plnění nabízené účastníkem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění zadávané zakázky,
  - b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
  - c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka výběrového řízení při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník výběrového řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
  - d) se účastník dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
  - e) se účastník pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení,
  - f) se účastník dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření,
  - g) na základě věrohodných informací zadavatel získal důvodné podezření, že účastník uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu v souvislosti se zadávanou zakázkou.
- 6) Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele:
- a) pokud je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá, že nemá vydány výlučně zaknihované akcie, pokud se nejedná o akciovou společnost, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje;
  - b) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo až do okamžiku uzavření smlouvy na plnění zakázky výběrové řízení zrušit z důvodů stanovených zákonem nebo z důvodu nedostatečnosti finančních prostředků na realizaci veřejné zakázky. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- 8) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění a doplnění zadávacích podmínek.
- 9) Předmět veřejné zakázky bude částečně hrazen z finančních prostředků MŽP ČR, dotační program „Energetické úspory veřejných budov“. Z tohoto důvodu je vybraný dodavatel povinen:
- a) minimálně po dobu 10 let od skončení plnění smlouvy umožnit provedení kontroly poskytovatelem dotace a dalšími příslušnými orgány podle zákona č. 320/20001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací dotace zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MŽP ČR, MF ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost;
  - b) plně respektovat podmínky poskytnuté podpory z dotace a umožnit administrátorovi dotačního programu případnou kontrolu. Dodavatel výslovně souhlasí s tím, že zadavatel je



- oprávněn za účelem kontroly postupu zadavatele poskytnout veškeré kontrolním orgánem požadované dokumenty (včetně nabídky vybraného dodavatele);
- c) uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací veřejné zakázky (projektu) včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od skončení plnění smlouvy;
  - d) spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Tutéž povinnost musí dodavatel závazně požadovat po svých poddodavatelích.

## **15. Lhůta, způsob podání nabídek a otevírání nabídek**

- 1) Lhůta pro podání nabídek končí dne 21. 8. 2022 v 10:00 hodin.
- 2) Nabídky ve smyslu § 107 odst. 1 zákona se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele.
- 3) Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF nebo PNG.
- 4) Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.
- 5) V případě, že je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.
- 6) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

## **16. Podmínky veřejné zakázky**

- 1) Pokud vybraný dodavatel odmítne se zadavatelem uzavřít smlouvu nebo neposkytne potřebnou součinnost k uzavření smlouvy, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy účastníky, který se v hodnocení umístil na druhém místě. Tento postup lze eventuálně využít i opakovaně.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit až do uzavření smlouvy o dílo, odmítnout všechny předložené nabídky a nevybrat žádného účastníka.
- 3) Veškeré náklady na vyhotovení nabídky nesou výlučně účastníci na svůj vrub, a to i v případě, kdy zadavatel v plném rozsahu využije práva, které si vyhradil v předchozím odstavci.
- 4) Účastník podá nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky; nabídky týkající se pouze části požadovaného plnění nebudou hodnoceny.
- 5) Účastník je povinen umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## **17. Způsob jednání s uchazeči**

Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejní zadavatel na profilu zadavatele.

## **18. Poskytování zadávací dokumentace dodavatelům**

Zadávací dokumentace včetně všech příloh bude po celou lhůtu po podání nabídek zveřejněna na profilu zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/DCHABRY>

V Praze dne 10. 8. 2022

Mgr. Kateřina Šilhová Šafránková  
starostka MČ