



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-DOLNÍ CHABRY

Úřad městské části Praha - Dolní Chabry

Hrušovanské nám. 253/5, 184 00 Praha 8-Dolní Chabry

IČ:00231274tel.283851770

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městská část Praha-Dolní Chabry

zastoupená starostkou MČ Praha-Dolní Chabry

vyhlašuje dne 2. 10. 2020 výběrové řízení pro jmenování do funkce vedoucí/vedoucího úřadu
tajemník/tajemnice úřadu městské části

Druh práce:

1. plnění úkolů vyplývajících ze zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze a obecně závazné vyhlášky hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb., kterou se vydává Statut hl. m. Prahy, ve znění pozdějších předpisů, uložených Zastupitelstvem MČ Praha-Dolní Chabry, Radou MČ Praha-Dolní Chabry nebo starostkou MČ Praha-Dolní Chabry
2. kompletní zajišťování pracovněprávních vztahů zaměstnanců MČ,
3. řízení a koordinace všech činností ÚMČ, příprava podkladů a účast na zasedáních zastupitelstva MČ a jednání rady MČ.

Místo výkonu práce: MČ Praha-Dolní Chabry

Požadavky na uchazeče/ku:

1. **podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů:**
 - fyzická osoba, která dosáhla min. 18 let věku,
 - občan ČR nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, který ovládá český jazyk,
 - způsobilost k právním úkonům,
 - bezúhonnost,
 - splnění dalších předpokladů podle § 2 a 4 zákona č. 451/1991 Sb., tj. lustrační osvědčení a čestné prohlášení (nevztahuje se na uchazeče na narozené po 1. prosinci 1971).
2. **podle § 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů:**
 - osoba, která splňuje předpoklady uvedené v § 4 zákona č. 312/2002 Sb., a má nejméně tříletou praxi v průběhu 8 let bezprostředně předcházejících jmenování do funkce:
 - a) jako vedoucí zaměstnanec, nebo,
 - b) při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu, nebo,

- c) ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce.

Další požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu, event. vyšší odborné vzdělání či středoškolské střední vzdělání s maturitní zkouškou za podmínek § 3 odst. 4 nařízení vlády č. 341/2017 Sb. v platném znění

Požadované znalosti:

- znalost územního členění hlavního města Prahy a rozdělení kompetencí mezi hlavním městem Prahou a městskými částmi
- znalost právních předpisů územní samosprávy, zejména znalost zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze a obecně závazné vyhlášky hlavního města Prahy č. 55/2000 Sb., Statut hl. m. Prahy, zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků a o změně některých zákonů v platném znění
- znalost zákona č. 500/2004 Sb., správní řád v platném znění a zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů
- znalosti v personální oblasti,
- velmi dobrá znalost práce na PC (Word, Excel).
- organizační a komunikační schopnosti, spolehlivost,
- manažerské dovednosti, schopnost samostatného rozhodování a řešení problémů
- prezentační a komunikační dovednosti, velmi dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu.

Další dovednosti:

- organizační a rozhodovací schopnosti, umění jednat s lidmi
- praxe ve státní správě či samosprávě
- uživatelská znalost PC programů používaných ve státní správě (e-spis, apod.),
- zkouška odborné způsobilosti podle vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, v platném znění, v obecné části výhodou (povinnost složit zkoušku do 18 měsíců od uzavření pracovního poměru, případně předložit doklad o uznám rovnocennosti vzdělání)
- řidičský průkaz skupiny „B“ a řidičská praxe,

Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů jsou:

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis uchazeče.

Do přihlášky doporučujeme uvést telefonní a e-mailový kontakt na uchazeče.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2012 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkající se správních činností,
- originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud domovský stát takový doklad nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením),
- úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- úředně ověřenou kopii lustračního osvědčení (nebo dokladu o podání žádosti o vystavení lustračního osvědčení) a čestné prohlášení dle ustanovení § 2 a 4 zákona č. 451/1991 Sb. (nevztahuje se na osoby narozené po 1. prosinci 1971).

Platové podmínky se řídí dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a Nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů, **platová třída 12.**

Příhlášku s požadovanými doklady je nutno doručit v uzavřené obálce tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději do 6. 11. 2020 osobně nebo písemně na adresu:

Úřad městská část Praha-Dolní Chabry
k rukám starostky městské části
Hrušovanské náměstí 253/5
184 00 Praha-Dolní Chabry

Obálku označte slovy: „**Výběrové řízení-tajemník/tajemnice ÚMČ**“

Kontakt pro bližší informace:

telefon: 283 882 770

mobil: 702 222 932

e-mail: katerina.silhova.safrankova@dchabry.cz

Přepokládaný vznik pracovního poměru: 1. 1. 2021, případně dle dohody.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče. Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny členům rady městské části a výběrové komise. Po skončení výběrového řízení budou skartovány.

V Praze dne

.....
Mgr. Kateřina Šilhová Šafránková
starostka městské části