SMĚRNICE K ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU

Evidenční číslo	**SM 38**
Verze číslo	**4**
Účinnost od	**2.10.2025**
Č.j.	**MCPCH 03326/2025**

SMĚRNICE
K ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU

I.
Úvodní ustanovení

A. Městská část Praha-Dolní Chabry (dále jen „**MČ Praha-Dolní Chabry**" nebo „**Zadavatel**") je veřejným zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. (dále jen „**Zákon**").

B. Tato Směrnice upravuje zásady a postup MČ Praha-Dolní Chabry při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu. § 27 Zákona jako veřejného Zadavatele s dodavateli stavebních prací, dodávek a služeb. Směrnice stanovuje postup zadávání veřejných zakázek malého rozsahu na základě výše předpokládané hodnoty zakázky.

II.
Veřejná zakázka malého rozsahu

A. Základní povinností Zadavatele je stanovit ještě před zahájením zadávacího řízení předpokládanou hodnotu zakázky ve smyslu § 16 Zákona.

B. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky zahrne Zadavatel hodnotu všech plnění, které mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku, tzn. Zadavatel určí hodnotu všech dodávek, služeb nebo stavebních prací, které má v úmyslu ve veřejné zakázce poptat; rovněž výši cen, odměn nebo jiných plateb, které má Zadavatel v úmyslu uhradit za plnění veřejné zakázky a případné změny závazků ze smlouvy, které si ve veřejné zakázce vyhradil na počátku zadávacího řízení. Při stanovení předpokládané hodnoty je vždy rozhodná cena bez DPH.

C. Je-li předmět veřejné zakázky malého rozsahu rozdělen na části, je pro stanovení předpokládané hodnoty rozhodující součet předpokládaných hodnot všech části veřejné zakázky. Zadavatel při stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky dbá, aby nerozdělil předmět veřejné zakázky tak, aby tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené pro veřejné zakázky malého rozsahu.

D. Veřejnou zakázkou malého rozsahu, se rozumí veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota je:

- v případě veřejné zakázky na dodávky nebo služby rovná nebo nižší částce 3 000 000 Kč bez DPH (slovy: tři miliony korun českých); nebo
- v případě veřejné zakázky na stavební práce rovná nebo nižší částce 9 000 000 Kč bez DPH (slovy: devět milionů korun českých).

III.
Zásady při zadávání

A. Zadavatel není dle § 31 Zákona povinen zadávat podle Zákona veřejné zakázky malého rozsahu, tj. veřejné zakázky ve výše uvedených hodnotách; je však povinen dodržet následující zásady:

- dle § 6 odst. 1 Zákona zásadu transparentnosti a zásadu přiměřenosti; a

- dle § 6 odst. 2 Zákona ve vztahu k dodavatelům zásadu rovného zacházení a zásadu zákazu diskriminace.

B. Zadavatel dále nesmí ve smyslu § 6 odst. 3 Zákona, omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo v členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, nebo jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce.

IV.
Kategorie zakázek dle výše předpokládané hodnoty a předmětu plnění

Kategorie	**Výše předpokládané hodnoty zakázky** (bez DPH)	**Předmět plnění zakázky**
1. kategorie	od 0 Kč do 99 999 Kč (včetně)	dodávky, služby a stavební práce
2. kategorie	od 100 000 Kč do 399 999 Kč (včetně)	dodávky, služby a stavební práce
3. kategorie	od 400 000 Kč do 1 999 999 Kč (včetně)	dodávky, služby
	od 400 000 Kč do 4 999 999 (včetně)	stavební práce
4. kategorie	od 2 000 000 Kč do 3 000 000 Kč (včetně)	dodávky a služby
	od 5 000 000 Kč do 9 000 000,- Kč (včetně)	stavební práce

V.
Zadávání zakázek 1. kategorie

A. O zakázce 1. kategorie, tj. zakázce, jejíž předpokládaná hodnota nepřesáhne 99 999 Kč bez DPH rozhoduje starosta MČ. U zadání zakázky 1. kategorie, jejíž předpokládaná hodnota nepřesáhne 99 999 Kč bez DPH vypracuje a poptávku realizuje příslušný příkazce operace nebo referent Úřadu městské části Praha-Dolní Chabry, který má v gesci příslušnou agendu dle charakteru zakázky, nebo jeho nadřízený. Zadání zakázky proběhne přímým zadáním bez organizace výběrového řízení, a to běžným nákupem, přijetím nabídky, písemnou či ústní objednávkou, popřípadě smlouvou, na základě informací zjištěných průzkumem trhu nebo zkušeností s obdobnými zakázkami již v minulosti realizovanými. O výběru dodavatele a parametrech jeho nabídky odpovědná osoba podá zprávu starostovi městské části nebo jím pověřené osobě.

VI.
Zadávání zakázek 2. kategorie.

A. O veřejných zakázkách malého rozsahu 2. kategorie, tj. zakázce v rozsahu od 100 000 Kč do 399 999 Kč bez DPH, rozhoduje usnesením rada MČ bez organizace výběrového řízení, a to běžným nákupem, přijetím nabídky, objednávkou, popř. smlouvou, zejména na základě informací získaných průzkumem trhu nebo zkušeností s obdobnými zakázkami již v minulosti realizovanými.

B. Smlouva se v případě zakázek 2. kategorie uzavírá s vybraným dodavatelem nebo se vybranému dodavateli vystaví písemná objednávka, která bude následně dodavatelem písemně akceptována. Objednávku nebo smlouvu je oprávněn podepsat starosta, popřípadě jiná starostou pověřená oprávněná osoba.

C. Tyto zakázky se neuveřejňují na profilu Zadavatele. Všechny zakázky v hodnotě přesahující výši 50 000 Kč bez DPH se uveřejňují v registru smluv v souladu se zákonem 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších přepisů.

D. Zadavatel může také rozhodnout a zvolit postup zadávání takovéto zakázky dle 3. kategorie, níže uvedené v článku VII.

VII.
Zadávání zakázek 3. kategorie

A. O veřejných zakázkách malého rozsahu 3. kategorie dle článku IV této směrnice rozhoduje usnesením rada MČ Praha-Dolní Chabry. Zadavatel zahájí řízení pro zadání zakázky 3. kategorie odesláním výzvy k podání nabídek, kterou osloví minimálně čtyři potenciální dodavatele, u nichž lze předpokládat, že jsou schopni zakázku realizovat. V případě, že některý vyzvaný dodavatel nabídku nepodá, lze při výběru vycházet i z nižšího počtu podaných nabídek. Objednávku nebo smlouvu je oprávněn podepsat starosta, popřípadě jiná starostou pověřená oprávněná osoba. Výběr dodavatele a specifikaci zakázky schvaluje Rada městské části Praha-Dolní Chabry. O výběru dodavatele odpovědná osoba podá zprávu Zastupitelstvu MČ Praha-Dolní Chabry na nejbližším zasedání.

B. Zadavatel může také rozhodnout a zvolit postup zadávání takovéto zakázky dle 4. kategorie, níže uvedené v článku VIII.

C. Oslovení dodavatelů bude vždy provedeno formou výzvy k podání nabídky. Výzva k podání nabídek dle tohoto článku musí obsahovat alespoň:

- identifikační údaje Zadavatele
- informaci, že se jedná o výzvu k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu zadávanou v uzavřené výzva;
- název veřejné zakázky, specifikaci druhu a předmětu veřejné zakázky;
- místo a dobu plnění;
- předpokládanou hodnotu veřejné zakázky (vyjádřené v Kč bez DPH);
- hodnotící kritéria a metodu hodnocení;
- požadavek na zpracování nabídek v českém jazyce;
- lhůta pro podání nabídek dle písm. E tohoto článku;
- vyhrazení práva zadavatele zrušit výzvu k podání nabídky a tím i celé výběrové řízení;
- informaci, že při zadání zakázky bude postupováno v souladu s touto Směrnicí.

D. V odůvodněných případech může být VZMR do finančního limitu zadána i napřímo nebo je možné vyzvat pouze jednoho dodavatele nebo zadat VZMR přímou objednávkou plnění (s akceptační doložkou) zvolenému dodavateli.

E. Lhůta pro podání nabídek bude minimálně 7 kalendářních dnů ode dne odeslání výzvy k podání nabídek účastníkům.

F. Z průběhu zadání zakázky 3. kategorie Zadavatel zpracuje Protokol o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek, který bude obsahovat minimálně:

- identifikační údaje zadavatele
- název veřejné zakázky
- údaj o členech hodnotící komise

- čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů členů hodnotící komise
- seznam podaných nabídek
- údaje o otevírání nabídek (minimálně datum, čas, místo)
- údaj o kritériích hodnocení a popis hodnocení nabídek
- posouzení nabídky vybraného dodavatele z pohledu požadavků vymezených zadavatelem ve výzvě a zadávacích podmínkách
- podpisy členů hodnotící komise.

VIII.
Zadávaní zakázek 4. kategorie

A. V případě veřejných zakázek malého rozsahu 4. kategorie, tj. zakázky, jejichž předpokládaná hodnota je v rozsahu od 2 000 000 Kč do 3 000 000 Kč bez DPH pro dodávky a služby, anebo jejichž předpokládaná hodnota je od 5 000 000 Kč do 9 000 000 Kč bez DPH pro stavební práce, Zadavatel zahájí výběrové řízení zveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu Zadavatele a na úřední desce Zadavatele. Zadavatel je současně oprávněn oslovit i potenciální dodavatele této veřejné zakázky.

B. Oslovení dodavatelů dle předchozího odstavce se neuplatní v případě, kdy to charakter veřejné zakázky neumožňuje, a to zejména u staveb a dodávek specifického technického či uměleckého charakteru. Tuto skutečnost je třeba písemně odůvodnit a doložit.

C. Oslovení dodavatelů bude vždy provedeno formou výzvy k podání nabídky. Výzva k podání nabídek dle čl. VIII. odst. A musí obsahovat alespoň:

- identifikační údaje Zadavatele
- informaci, že se jedná o výzvu k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu v otevřené výzvě;
- název veřejné zakázky malého rozsahu a specifikaci druhu a předmětu veřejné zakázky;
- místo a dobu plnění;
- předpokládanou hodnotu veřejné zakázky (vyjádřené v Kč bez DPH);
- požadavky na prokázání kvalifikace;
- hodnotící kritéria a metody hodnocení;
- obchodní a platební podmínky;
- požadavek na zpracování nabídky v českém jazyce;
- způsob a lhůta podání nabídek dle tohoto článku písm. H;
- vyhrazení práva zadavatele zrušit výzvu k podání nabídky a tím i celé výběrové řízení.
- informaci, že při zadání zakázky bude postupováno v souladu s touto Směrnicí.

D. Výběrové řízení veřejných zakázek dle tohoto článku bude zahájeno poté, co bude je jeho zahájení projednáno a schváleno Radou městské části Praha-Dolní Chabry. Oznámení o zahájení výběrového řízení společně s výzvou k podání nabídek musí být uveřejněno na profilu Zadavatele a na úřední desce úřadu MČ Praha-Dolní Chabry.

E. Zadavatel ustanoví hodnotící komisi pro posouzení a hodnocení nabídek, která musí mít nejméně 3 členy. Členové komise budou vybíráni z členů zastupitelstva městské části Praha-Dolní Chabry, z úřadu městské části, popř. může být členem komise i jiná odborná osoba. Všichni členové komise písemně čestně prohlásí svoji mlčenlivost o skutečnostech souvisejících s jednáním ve výběrovém

řízení a nepodjatosti vůči dodavatelům. Členové hodnotící komise, přizvaní odborníci a poradci nesmí být ve střetu zájmů podle ust. § 44 Zákona.

F. Komise provede otevírání, posouzení a vyhodnocení nabídek podle předem stanovených hodnotících kritérií a pořídí zprávu z výběrového řízení s odůvodněním výběru nejvhodnější nabídky, případně nevybere žádnou nabídku. Výběr nejvhodnější nabídky se předkládá ke schválení na jednání zastupitelstva MČ Praha-Dolní Chabry. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky podepisuje starosta, popřípadě jiná starostem pověřená osoba.

G. Návrh smlouvy s vybraným dodavatelem se předkládá ke schválení na jednání zastupitelstva MČ Praha-Dolní Chabry. Smlouvu nebo objednávku podepisuje starosta, případně jiná starostem pověřená osoba.

H. Lhůta pro podání nabídek bude minimálně 10 kalendářních dnů ode dne odeslání výzvy pro podání nabídek účastníkům.

I. Z průběhu zadání zakázky 3. kategorie Zadavatel zpracuje Protokol o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek, který bude obsahovat minimálně:

- identifikační údaje zadavatele
- název veřejné zakázky
- údaj o členech hodnotící komise
- čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů členů hodnotící komise
- seznam podaných nabídek
- údaje o otevírání nabídek (minimálně datum, čas, místo)
- údaj o kritériích hodnocení a popis hodnocení nabídek
- posouzení nabídky vybraného dodavatele z pohledu požadavků vymezených zadavatelem ve výzvě a zadávacích podmínkách
- podpisy členů hodnotící komise.

X.

Zrušení výběrového řízení

A. Zadavatel zruší výběrové řízení bez zbytečného odkladu, jestliže:

- nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky;
- byli z účasti ve výběrovém řízení vyloučeni všichni dodavatelé;
- žádný z účastníků neposkytl dostatečnou součinnost k uzavření smlouvy nebo objednávky.

B. Zadavatel může zrušit výběrové řízení, jestliže:

- odpadly důvody pro pokračování ve výběrovém řízení v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení výběrového řízení, a které Zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat a ani je nezpůsobil;
- v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na Zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval;
- tuto si Zadavatel možnost vyhradil v zadání veřejné zakázky.

X.

Možnost odchýlení od postupů při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

A. Výše uvedený postup Zadavatel nemusí dodržet v případě výjimečné situace, a to zejména v případě hrozby nebo trvání havarijních stavů, živelních pohrom a dále v případech odvracení možného obecného ohrožení. Ve výše uvedených případech, se Zadavatel může rozhodnout o výjimce ze Směrnice a zadat zakázku přímo jednomu uchazeči. Smlouvu nebo objednávku podepisuje starosta nebo starostem pověřená osoba. Toto rozhodnutí zpětně předloží odpovědná osoba jako informaci zastupitelstvu.

B. Výjimka z postupů uvedených v této Směrnici se dále užije v případě vzniku potřeby dodatečných prací, které jsou nezbytné pro dokončení původních stavebních prací za předpokladu, že tyto práce nemůžou být technicky odděleny od původní zakázky (zejména ve vztahu k zárukám za dílo) anebo pokud by toto oddělení způsobilo závažnou újmu MČ Praha-Dolní Chabry nebo nepřiměřené prodloužení díla, a současně, jejichž hodnota nepřevyšuje limit pro zakázku malého rozsahu. O této skutečnosti starosta, nebo jiná starostem pověřená osoba neprodleně informuje zastupitelstvo na nejbližším zasedání.

XI.
Obecná ustanovení

A. V případě, že městská část Praha-Dolní Chabry získá dotace z dotačního fondu České republiky nebo Evropské unie, ze kterých bude předmět veřejné zakázky financován je povinna jako Zadavatel postupovat v souladu s metodickými pokyny této dotace, a to i v případě zakázek malého rozsahu. Pravidla dotace a metodické pokyny poskytovatele dotace mají přednost před touto Směrnicí.

B. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je především ekonomická výhodnost nebo nejnižší cenová nabídka a dále reference uchazeče, délka záruční doby a termín realizace veřejné zakázky malého rozsahu. V specifických případech může Zadavatel zvolit i jiná hodnotící kritéria, a to zejména s ohledem na charakter veřejné zakázky, tuto skutečnost je potřeba písemně odůvodnit.

C. Zakázky mohou být v daném kalendářním roce zadávány pouze v rozsahu a do výše, která je schválená v rámci rozpočtu MČ Praha-Dolní Chabry.

D. Ústní, telefonické a e-mailové (pokud nemají zaručený elektronický podpis) objednávky a smlouvy jsou zakázány, a to z důvodu dodržování zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavateli bude probíhat vždy písemnou formou.

E. Veškeré písemnosti související s výběrem dodavatele musí být archivovány po dobu minimálně 10 (slovy: deset) let u Zadavatele, a to tak aby mohly být předmětem přezkumu kontrolních orgánů. Je-li předmět veřejné zakázky financován z dotačního programu, musí být dodrženy podmínky a lhůty archivace stanovené poskytovatelem dotace.

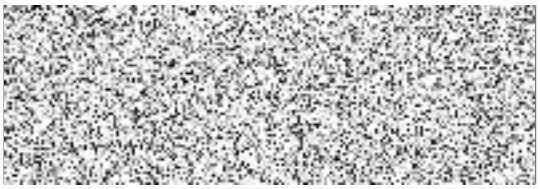
XII.
Závěrečné ustanovení

A. Postup uvedený v této Směrnici je závazný pro všechny zaměstnance a vedení úřadu MČ Praha-Dolní Chabry.

B. Postupy neuvedené v této Směrnici se řídí platnými právními předpisy.

C. Tato Směrnice byla projednaná a schválena usnesením zastupitelstva MČ Praha-Dolní Chabry č. 160/25/ZMČ s účinností od 02. 10.2025 a nahrazuje směrnici přijatou usnesením zastupitelstva č. 100/2024/ZMČ ze dne 08. 04.2024.

V Praze dne 2.10.2025



Mgr. Kateřina Šilhová Šafránková
starostka městské části